

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭКАН-СЕРВИС»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «ЭКАН-СЕРВИС»
Бойцова В.Н.
Приказ №04 от 01.08.2022 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающегося (слушателя)
ООО «ЭКАН-СЕРВИС»**

Санкт-Петербург, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка, обучающегося (слушателя) Общества с ограниченной ответственностью «ЭКАН-СЕРВИС» (далее ООО «ЭКАН-СЕРВИС», Образовательная организация») разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом и другими локальными нормативными актами ООО «ЭКАН-СЕРВИС».

Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся (слушателей), применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и обязательны для исполнения всеми обучающимися (слушателями) в ООО «ЭКАН-СЕРВИС».

1.2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

- *Обучающийся* либо *Слушатель* физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ООО «ЭКАН-СЕРВИС»

- *Внутренний и учебный распорядок* - это совокупность требований к поведению слушателей в ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;

- *Интернет-сайт* - официальный сайт ООО «ЭКАН-СЕРВИС» в сети интернет;

- *Условия обучения* совокупность факторов обучающей среды и образовательного процесса;

- *Учебное время* - время, установленное графиком учебного процесса, в течение которого слушатель обязан принимать участие в образовательном процессе, проходить в установленном порядке промежуточную или итоговую аттестацию;

- *Учебная Дисциплина слушателя* обязательное для всех слушателей подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с действующим законодательством об образовании, договором об оказании образовательных услуг между ООО «ЭКАН-СЕРВИС» и Заказчиком, Уставом, Правилами обучения и иными локальными нормативными актами ООО «ЭКАН-СЕРВИС».

1.3. Обучающиеся (слушатели) являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и договором с ООО «ЭКАН-СЕРВИС».

1.4. Организация образовательного процесса и режим занятий, слушателей в ООО «ЭКАН-СЕРВИС» регламентируются учебными планами.

1.5. Дисциплина в ООО «ЭКАН-СЕРВИС» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Обучающиеся (слушатели) имеют право на:

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;
- качественно оказываемые в установленные сроки образовательные услуги, отвечающие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- своевременное получение информации о требованиях к прохождению текущей, промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания;
- получение консультационной, научно-методической и информационно аналитической помощи;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными, учебной, производственной, научной базой ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;
- совмещение получения дополнительного образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана в порядке и по основаниям, которые установлены федеральными законами и локальными нормативными актами ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- уважение своего человеческого достоинства;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося (слушателя);
- обжалование приказов и распоряжений генерального директора ООО «ЭКАН-СЕРВИС» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков;
- другие права, определенные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и договором на обучение ООО «ЭКАН-СЕРВИС».

2.2. Обучающийся (слушатель) обязан:

- предоставить в ООО «ЭКАН-СЕРВИС» документы, необходимые для зачисления на выбранную им программу обучения;
- изучать материалы согласно образовательной программе и учебному графику;
- оплатить услуги в размере и в сроки, оговоренные в Договоре при поступлении на обучение;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе, осуществлять самостоятельную подготовку по дисциплинам, выполнять задания, а также в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестацию в рамках образовательной программы;
- оповещать в течение трех дней о причинах неявки на занятия, промежуточную или повторную промежуточную аттестацию руководство ООО «ЭКАН-СЕРВИС» с использованием электронных средств связи;
- проявлять уважение к преподавателям и персоналу ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;
- бережно относиться к имуществу ООО «ЭКАН-СЕРВИС», сохранять его и правильно использовать.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ООО «ЭКАН-СЕРВИС»

3.1. ООО «ЭКАН-СЕРВИС» имеет право:

- требовать от обучающихся соблюдения Устава, настоящих Правил и других локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность ООО «ЭКАН-СЕРВИС»;
- запрашивать у обучающихся (слушателей) необходимые для заключения договора персональные данные;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков;
- отчислить обучающихся (слушателей);
- организация вправе производить временную замену преподавателя, вида учебного занятия, учебной дисциплины в порядке, установленном настоящими правилами;

3.2. ООО «ЭКАН-СЕРВИС» в части обеспечения образовательного процесса и выполнения иных возложенных на него функций обязан:

- оказывать услуги качественно и в соответствии с выбранными программами обучения;
- организовать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- обеспечить необходимые материально-технические, информационно методические и учебно-методические, организационно педагогические условия реализации образовательных программ;
- предоставить обучающемуся, получившему образовательные услуги, методические материалы по выбранной программе;
- по окончании оказания услуг выдать обучающемуся документ о квалификации установленного образца / справку об обучении или о периоде обучения;
- соблюдать требования Федерального закона персональных данных от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

4. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

4.1. Обучение в ООО «ЭКАН-СЕРВИС» проходит в течение всего календарного года по мере комплектования групп, обучение заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Руководство ООО «ЭКАН-СЕРВИС» вправе переносить сроки начала обучения, но не более чем на две недели.

4.2. Учебные занятия в ООО «ЭКАН-СЕРВИС» проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, практик, курсовой работы.

4.3. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

4.4. Каждый преподаватель на первом занятии обязан довести до сведения обучающихся (слушателей) рабочую программу курса (лекционного, практического, семинарского и др.), содержание и форму итоговой и промежуточной аттестации, список обязательной и рекомендуемой методической, научной и другой используемой литературы.

4.5. Запрещается присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения руководства ООО «ЭКАН-СЕРВИС» или преподавателя, проводящего занятие.

4.6. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебного процесса. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.7. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты (преподаватели) и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и

аппаратуру.

4.8. Отвлечение обучающихся (слушателей) от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

5.1. Настоящие правила утверждаются генеральным директором ООО «ЭКАН-СЕРВИС» и вступают в силу со дня их утверждения.

5.2. В данные правила могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения правил в новой редакции.